

CONVOCATORIA EXTERNA

PROCESO # 3300 OPERARIO ESPECIALIZADO DE REDES (01 plaza)	
Tipo de Contrato Grupo Ocupacional y Categoría: Remuneración:	Plazo Indeterminado Operario VIII S/ 3895.68
Unidad Orgánica Gerencia	Equipo Distribución Primaria Gerencia de Producción y Distribución Primaria
Lugar donde se prestará el servicio:	Centro Operativo Principal - La Atarjea - Lima
Documentos obligatorios a presentar	<p>Para registrar su postulación, debe ingresar al siguiente link: https://forms.office.com/r/P0FQMnJTdm</p>  <p>escanea aquí</p> <p>¡No te arriesgues! Actúa con integridad.</p> <p>Toda documentación presentada será revisada. Presentar un documento falso y/o adulterado constituye un delito según lo previsto en los artículos 427° y 428° del Código Penal Peruano.</p> <p>Asimismo, no ofrezca, sugiera, reciba o acepte soborno; puesto que, es un delito. Tampoco oculte sus intereses en conflicto en los documentos que le requiera nuestra entidad. SEDAPAL está facultado a excluir al candidato e informar a las autoridades pertinentes cualquier acto de soborno y conflicto de intereses, conforme a nuestra Política del Sistema de Gestión Antisoborno y los artículos 8.1 y 8.2 del Código de Ética y Conducta.</p> <p>La oficina de integridad vigila cada proceso en SEDAPAL, ¡actúa con integridad!</p> <p>b) <u>Las inscripciones son del 17 al 21 de octubre del 2025.</u></p> <p>(*) El proceso está sujeto al procedimiento de reclutamiento y selección vigente.</p> <p>(**) El link estará activo del 17 al 21 de octubre del 2025.</p>
Etapas del Proceso de Selección	a) Etapa de Inscripción b) Evaluación Psicolaboral c) Evaluación Curricular d) Entrevista Técnica y por competencias e) Etapa de Elección
publicación de resultados	<p>Cada etapa es eliminatoria.</p> <ul style="list-style-type: none"> Los resultados de cada etapa se publicarán en la página web de Sedapal en la siguiente dirección: https:// www.gob.pe/sedapal Bajo responsabilidad de estar pendientes de los resultados de cada etapa.

Responsabilidades del Postulante	<p>Los y las postulantes durante el proceso de selección, son responsables de:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizar el seguimiento de la publicación de cada una de las etapas, de horarios y fechas, así como de los resultados finales. Los y las postulantes son responsables de entregar la información, llenar los formatos, resolver cuestionarios y otros requisitos solicitados por el Equipo Evaluación y Proyección. Las fechas de inscripción se cumplen estrictamente de acuerdo a lo señalado en el aviso de convocatoria. Presentar el currículo vitae documentado y/o la documentación completa solicitada en el perfil del puesto, dentro del plazo establecido. La presentación de documentación fuera de fecha automáticamente descalifica al postulante. No tener condena por delito doloso, con sentencia consentida y firme No estar inhabilitado administrativa o judicialmente. Aquellos candidatos internos o externos que tengan parientes en SEDAPAL, se anularán cuando se configure un Acto de Nepotismo. Toda la información consignada en su currículo vitae será considerada como una declaración jurada sujeta a verificación, bajo responsabilidad.
---	--

Detalles del Perfil

Profesión/ Ocupación:	El puesto exige Secundaria Completa.
Especializaciones: (Indispensable)	Una (1) capacitación complementaria. Instalación o Reparación y Mantenimiento de Tuberías o Reparación y Mantenimiento de Válvulas o Instalaciones Eléctricas o Instalaciones Mecánicas o Construcción de Obras Civiles o Instalaciones Sanitarias u Operación o Mantenimiento de Sistemas de Distribución de Agua Potable o Sistemas de Recolección de Agua Residual u otras relacionadas al puesto.
Experiencia:	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia laboral mínima de dos (02) años en labores propias y/o relacionadas al puesto. La calificación en la experiencia es de acuerdo al MOF, el cual se adjunta.
Otros conocimientos: Deseable	<ul style="list-style-type: none"> Licencia de conducir A-II
Descripción del Puesto:	El Operario Especializado de Redes es responsable de realizar actividades de reparación, instalación, así como de construcción, albañilería y gasfitería requeridas en trabajos con tuberías de redes primarias, la ejecución de actividades de apoyo en los aspectos de mantenimiento de redes primarias, así como movimiento de válvulas, reparación, instalación, mantenimiento e inspección de válvulas reductoras de presión, mantenimiento de tapas de seguridad de HD, limpieza de cámaras y ejecución de actividades de apoyo en los tableros eléctricos del sistema de distribución primaria.

Equipo Evaluación y Proyección



FORMULARIO

Herramienta de Gestión:
Manual de Organización y Funciones - MOF

Código : GRHFO0146
Versión : 00
Aprobado : GRH
Fecha : 08.07.2024
Página : 897 de 1349

Nombre del Puesto	Operario Especializado de Redes				
Gerencia	GERENCIA DE PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN PRIMARIA				
Equipo	EQUIPO DISTRIBUCIÓN PRIMARIA				
Datos de Aprobación	Código	MOF-EDP016	Revisión	00	Página 01
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024	

I. LÍNEA DE AUTORIDAD

- A. DEPENDE DE : Jefe de Equipo Distribución Primaria
B. SUPERVISA A :

II. FUNCIONES GENERALES

El Operario Especializado de Redes es responsable de realizar actividades de reparación, instalación, así como de construcción, albañilería y gasfitería requeridas en trabajos con tuberías de redes primarias, la ejecución de actividades de apoyo en los aspectos de mantenimiento de redes primarias, así como movimiento de válvulas, reparación, instalación, mantenimiento e inspección de válvulas reductoras de presión, mantenimiento de tapas de seguridad de HD, limpieza de cámaras y ejecución de actividades de apoyo en los tableros eléctricos del sistema de distribución primaria.

III. FUNCIONES ESPECÍFICAS

1. RESPONSABILIDADES RELACIONADAS A OPERACIÓN DE REDES

- 1.1. Ejecutar actividades especializadas de los programas de abastecimiento en las redes primarias a través de válvulas con operación manual, así como atender incidencias operativas de distribución y de sectorización.
- 1.2. Efectuar el muestreo de cloro residual en puntos de control de la red primaria.
- 1.3. Apoyar en la regulación de estaciones de control hidráulicas y automatizadas según programa de abastecimiento, así como mejorar la hermeticidad y funcionamiento de sectores.
- 1.4. Operar estaciones reductoras de presión del sistema hidráulico, así como operar manualmente en casos de emergencia los reservorios de gran capacidad.
- 1.5. Efectuar la limpieza de filtros en sectores, de estaciones reductoras de presión del sistema hidráulico y de estaciones de control.
- 1.6. Ejecutar la limpieza de estructuras civiles de las cámaras reductoras de presión, reservorios y cámaras de válvulas de la red primaria de agua potable.
- 1.7. Brindar asistencia operativa especializada en la ejecución del mantenimiento de estaciones de control.
- 1.8. Brindar asistencia especializada en la atención y reportar fallas en los sistemas de control manuales y automáticos de la red primaria, en las estaciones del sistema hidráulico y en estaciones reductoras de presión.
- 1.9. Realizar la inspección de las redes primarias.

	FORMULARIO		Código : GRHF00146
	Herramienta de Gestión:		Versión : 00
	Manual de Organización y Funciones - MOF		Aprobado : GRH
			Fecha : 08.07.2024
			Página : 898 de 1349

Nombre del Puesto	Operario Especializado de Redes		
Gerencia	GERENCIA DE PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN PRIMARIA		
Equipo	EQUIPO DISTRIBUCIÓN PRIMARIA		
Datos de Aprobación	Código	MOF-EDP016	Revisión 00
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha 10/12/2024
Página 02			

- 1.10. Realizar el pintado de las estructuras civiles y metálicas como ductos de ventilación, accesos, muros de las cámaras de la red primaria.
- 1.11. Realizar actividades operativas e informar el estado de las redes primarias para el replanteo de redes y así mismo mantener actualizado el catastro.
- 1.12. Ejecutar purgado de redes y asegurar la calidad de agua.
- 1.13. Detectar y evaluar filtraciones de agua.
- 1.14. Efectuar el cierre y reapertura de válvulas de redes primarias de agua potable en casos de incidencias de emergencia o programadas previa autorización.

2. RESPONSABILIDADES RELACIONADAS A MANTENIMIENTO DE REDES

- 2.1. Efectuar trabajos especializados de reparación, instalación y/o cambio de baterías y ánodos del sistema de protección catódica, así como el control de lecturas de potenciales del mismo sistema.
- 2.2. Efectuar trabajos especializados de reparación, instalación y/o cambio de tuberías primarias, mantenimiento de válvulas de aire en redes primarias, empalmes a tuberías primarias, así como el mantenimiento de tapas de seguridad de cámaras, buzones y estaciones.
- 2.3. Ejecutar la limpieza de estructuras civiles de las cámaras de válvulas, Buzones, y apoyar en la limpieza de cámaras reductoras de presión, reservorios y cámaras de válvulas de la red primaria de agua potable cuando se requiera.
- 2.4. Brindar asistencia especializada en la atención de las incidencias operativas de distribución y de sectorización, referidas a la red primaria.
- 2.5. Brindar asistencia operativa especializada en los trabajos de soldadura eléctrica y autógena para el mantenimiento de la Red Primaria.
- 2.6. Realizar el mantenimiento básico y limpieza de los equipos de corte Línea amarilla, Equipos de Construcción.
- 2.7. Efectuar trabajos de carpintería en las actividades que requieren andamiajes y/o encofrados.
- 2.8. Ejecutar trabajos especializados de excavación, relleno, compactación de zanjas y eliminación de desmonte.
- 2.9. Ejecutar trabajos especializados de albañilería para la construcción y reposición de anclajes de válvulas, construcción y reposición de techos en estructuras sanitarias de las en tuberías y cámaras de control, afectados durante los trabajos de mantenimiento.

Nombre del Puesto	Operario Especializado de Redes					
Gerencia	GERENCIA DE PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN PRIMARIA					
Equipo	EQUIPO DISTRIBUCIÓN PRIMARIA					
Datos de Aprobación	Código	MOF-EDP016	Revisión	00	Página	03
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024		

3. RESPONSABILIDADES RELACIONADAS A MANTENIMIENTO DE VÁLVULAS

- 3.1. Efectuar el mantenimiento de estaciones de control, de válvulas con actuador hidráulico, mecánico, eléctrico y válvulas de aire en redes primarias, así como el mantenimiento de tapas de seguridad de estaciones reductoras de presión.
- 3.2. Atender y reportar fallas en los sistemas de control manuales y automáticos de la red primaria, en las cámaras de ingresos a sector, cámaras de válvulas de línea, cámaras de válvulas de aire, cámaras reductoras de presión y reservorios primarios.
- 3.3. Verificar el funcionamiento de bobinas de solenoides en válvulas de globo-diafragma.
- 3.4. Brindar asistencia especializada en el reporte de ejecución de las actividades diarias del Grupo Mantenimiento de Válvulas.
- 3.5. Ejecutar la limpieza de estructuras civiles de las cámaras reductoras de presión, reservorios y cámaras de válvulas de la red primaria de agua potable.
- 3.6. Brindar asistencia especializada en la ejecución de trabajos de mantenimiento, reparación, instalación y/o cambio de tuberías, válvulas de redes primarias, así como empalmes a tuberías primarias.
- 3.7. Ejecutar trabajos de albañilería para la construcción y reposición de anclajes de válvulas en las cámaras de control afectados durante los trabajos de mantenimiento.
- 3.8. Informar en caso de hurto de tapas de seguridad, válvulas, accesorios en la red primaria de las estaciones reductoras de presión.

4. RESPONSABILIDADES RELACIONADAS CON ELECTRICIDAD

- 4.1. Brindar asistencia especializada en tareas básicas de estaciones de control hidráulicas y automatizadas y funcionamiento de sectores.
- 4.2. Brindar asistencia especializada en tareas básicas durante la contrastación de medidores de caudal de ingresos a sector y de estaciones de control.
- 4.3. Brindar asistencia operativa especializada en los trabajos en las redes primarias, así como apoyar en la atención de incidencias operativas de distribución y de sectorización.
- 4.4. Brindar asistencia operativa especializada en la atención de todas las incidencias y emergencias eléctricas de tableros SCADA, fuerza, actuadores e instalaciones, así como evaluar el funcionamiento del sistema eléctrico de estaciones remotas de redes primarias.



FORMULARIO

Herramienta de Gestión:
Manual de Organización y Funciones - MOF

Código : GRHFO0146
Versión : 00
Aprobado : GRH
Fecha : 08.07.2024
Página : 900 de 1349

Nombre del Puesto	Operario Especializado de Redes			
Gerencia	GERENCIA DE PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN PRIMARIA			
Equipo	EQUIPO DISTRIBUCIÓN PRIMARIA			
Datos de Aprobación	Código	MOF-EDP016	Revisión	00
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024

- 4.5. Brindar asistencia operativa especializada en la ejecución de los trabajos de rehabilitación de tableros de fuerza y mediciones de energía en estaciones remotas, así como evaluar el estado eléctrico de equipos relacionados a las comunicaciones entre el Centro de Control y estaciones remotas.
- 4.6. Brindar asistencia operativa especializada en la evaluación del estado eléctrico de equipos relacionados a las comunicaciones entre el Centro de Control y estaciones remotas.
- 4.7. Brindar asistencias operativas especializada en la ejecución del mantenimiento preventivo y correctivo, inventarios y limpieza de estructuras en estaciones remotas, según el Plan Operativo de redes matrices.
- 4.8. Brindar asistencia operativa especializada en el mantenimiento de estaciones de control de válvulas con actuador y eléctrico, así como el mantenimiento de tapas de seguridad de cámaras SCADA.
- 4.9. Brindar asistencia operativa especializada en operar estaciones reductoras de presión del sistema hidráulico, así como operar manualmente en casos de emergencia los reservorios de gran capacidad.

5. RESPONSABILIDADES RELACIONADAS CON MANEJOS DE ARCHIVO Y DOCUMENTACIÓN

- 5.1. Brindar asistencia especializada en la recepción y registro de documentos en el Sistema de Trámite Documentario del Equipo, cuando se le requiera.
- 5.2. Brindar asistencia especializada en el seguimiento de documentos del Equipo y comunicar a los responsables para su atención dentro de los plazos establecidos.
- 5.3. Brindar asistencia especializada en la actualización de los registros y archivos de documento de entrada y salida del depósito de Recuperos.
- 5.4. Brindar asistencia especializada en la gestión de custodia y disposición de documentos y/o expedientes para archivar.
- 5.5. Brindar asistencia especializada en el control del abastecimiento del requerimiento de combustible para los Equipos y vehículos.

6. RESPONSABILIDADES COMUNES

- 6.1. Implementar, mantener y desarrollar los procesos del Equipo, que forman parte del alcance del Sistema Integrado de Gestión de SEDAPAL.



FORMULARIO

Herramienta de Gestión:
Manual de Organización y Funciones - MOF

Código : GRHFO0146
Versión : 00
Aprobado : GRH
Fecha : 08.07.2024
Página : 901 de 1349

Nombre del Puesto	Operario Especializado de Redes				
Gerencia	GERENCIA DE PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN PRIMARIA				
Equipo	EQUIPO DISTRIBUCIÓN PRIMARIA				
Datos de Aprobación	Código	MOF-EDP016	Revisión	00	Página 05
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024	

- 6.2. Desarrollar sus procesos y actividades aplicando medidas de seguridad en cumplimiento de los dispositivos legales vigentes en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y al Reglamento Interno de SST, y de ser el caso velar por su cumplimiento, para proteger la seguridad y salud del trabajador tanto del personal de SEDAPAL como del personal de terceros y visitantes, en el ámbito de su competencia.
- 6.3. Implementar, mantener y desarrollar los procesos del Sistema de Control Interno y frente a la Gestión de Riesgos relacionado con su Equipo, en el marco de su debida implementación a nivel institucional.
- 6.4. Participar activamente en los programas de sensibilización y protección ambiental, promoción de la cultura del agua a través de la educación sanitaria y ambiental; así como atender los lineamientos en favor de la integridad ética y legal, la neutralidad política, el lavado de activos, el financiamiento del terrorismo, la transparencia, el acceso a la información pública, la prevención del conflicto de intereses, la debida diligencia, la gestión de riesgos, la gestión antisoborno, la lucha contra la corrupción y el fraude documentario, comercial, contractual, financiero, informático, entre otros.
- 6.5. Realizar otras responsabilidades que le son asignadas por encargo de la Jefatura.